

Министерство образования Кировской области
Кировское областное государственное
профессиональное образовательное бюджетное учреждение
«Вятский колледж профессиональных технологий, управления и сервиса»
(КОГПОБУ «ВятКТУиС»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.С. Кирилловых

«22» февраля

2023 г.

П РА В И Л А П Р И Е М А
в Кировское областное государственное
профессиональное образовательное бюджетное учреждение
«Вятский колледж профессиональных технологий, управления
и сервиса» (КОГПОБУ «ВятКТУиС»)
в 2023 году

Киров

2023

Оглавление

1. Общие положения о приеме	3
2. Организация приема в КОГПОБУ «ВятКТУиС» и информирование поступающих	5
4. Прием документов от поступающих	7
5. Вступительные испытания.....	13
6. Зачисление в КОГПОБУ «ВятКТУиС»	13

1. Общие положения о приеме

1.1. Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Вятский колледж профессиональных технологий, управления и сервиса» (далее – Колледж, КОГПОБУ «ВятКТУиС») проводит прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессиям, специальностям СПО за счет бюджетных ассигнований Кировской области, по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных услуг).

1.2. Прием осуществляется на образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в сетевой форме в соответствии с договорами:

- от 01.12.2018-СФ, с использованием ресурсов КОГПОАУ КПиАС для реализации части учебной дисциплины «Физическая культура» (материально технический ресурс – спортивная площадка, кадровый ресурс, информационный, практический опыт) – по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.04 Коммерция (по отраслям); 43.01.01 Официант, бармен;

- от 26.12.2018 №002-2018-СФ, с использованием ресурсов КОГПОАУ КПиАС для реализации части учебной дисциплины «Физическая культура» (материально технический ресурс – спортивная площадка, кадровый ресурс, информационный, практический опыт) – по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, по профессии 43.01.09 Повар, кондитер;

- от 26.12.2018 №002-2018-СФ, с использованием ресурсов КОГПОАУ «Кировский технологический колледж пищевой промышленности» для реализации части учебной дисциплины «Химия» (материально технический ресурс –

лаборатория химии, кадровый ресурс, информационный, практический опыт) – по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований Кировской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, Устав КОГПОБУ «ВятКТУиС», образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся размещены для ознакомления в приемной комиссии и на сайте колледжа <http://vyatktuis.ru>.

1.5. Прием в КОГПОБУ «ВятКТУиС» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 17.02.2023г.).

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Кировской области является общедоступным.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в КОГПОБУ «ВятКТУиС» и информирование поступающих

2.1. Организация приема граждан в КОГПОБУ «ВятКТУиС» осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением об организации деятельности приемной комиссии в КОГПОБУ «ВятКТУиС».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором.

2.4. При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа <http://vyatktuis.ru>, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.7. Колледж информирует поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Приемная комиссия на сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 01 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 01 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) отдельно с указанием форм обучения (очная, заочная).

2.10. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

3. Прием документов от поступающих

3.1. Приемная комиссия начинает работу 14 июня 2023 года.

3.2. Прием в КОГПОБУ «ВятКТУиС» проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

3.3. Прием заявлений в колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2023 года, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

3.4. Прием заявлений в колледж для поступающих на бюджетные места на заочную форму обучения осуществляется до 13 сентября 2023 года.

3.5. Прием заявлений в колледж для поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг на заочную форму обучения осуществляется до 27 сентября 2023 года.

3.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

3.6.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографий (3х4).

3.6.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации; в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ (с изм. и доп. от 29.12.2022г.) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изм. и доп. от 17.02.2023г.);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) (ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993г. №4462-1);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ (с изм. и доп. от 23.07.2013г.) «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографий (3х4).

– Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 3.4.1. и 3.4.2. настоящих правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

3.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и прило-

жения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

3.9. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности и предоставляют в колледж до зачисления медицинскую справку по форме № 086/у.

3.10. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы, одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктами 3.3 -3.5 настоящих Правил.

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изм. и доп. от 28.12.2022г.), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп. от 29.12.2022г.), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (с изм. и доп. 14.07.2022г.) (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машинночитаемого распознавания его реквизитов).

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- посредством электронной почты колледжа kulinar.tehnikum.kirov@yandex.ru или электронной информационной системы колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа <http://vyatktuis.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» («Аверс»).

- с использованием функционала ЕПГУ;

- поступающие вправе подать документы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в КОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в соответствии с утвержденным Порядком организации предо-

ставления услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Кировской области по приему документов на обучение в профессиональных образовательных организациях Кировской области. В МФЦ осуществляется прием документов, в том числе оригиналов документов, необходимых для приема граждан на обучение в КОГПОБУ «ВятК-ТУиС» по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, в сроки, установленные МФЦ.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности, поданных электронных образовательных документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных способов, принимаются не позднее установленных сроков.

3.11. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

3.12. Плата с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 3.6-3.7 настоящих Правил не взимается.

3.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

3.14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Прием заявлений о возврате документов, предоставленных поступающим в образовательную организацию в МФЦ не осуществляется.

3.16. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Вступительные испытания

4.1. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится в колледж без вступительных испытаний.

5. Зачисление в КОГПОБУ «ВятКТУиС»

5.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки:

– не позднее 15 августа 2023 года (при поступлении на очную форму получения образования), в случае продления приема документов не позднее 25 ноября 2023 года;

5.2. Поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронно-цифровой форме, при представлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации представляет оригинал документа, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего пользования. Претензии лиц, не предоставивших в срок подлинники документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации, приемной комиссией не рассматриваются, независимо от причин нарушения срока.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании (или) документов об образовании и квалификации директором издается

приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае зачисления в колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.4. Приказ о зачислении издается:

– не позднее 30 августа 2023 года для лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на очную форму обучения, в случае продления приема документов – не позднее 29 ноября 2023 года;

5.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Кировской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изм. и доп. с 17.02.2023г.).

5.6 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных

поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам как среднее арифметическое значение оценок по всем общеобразовательным предметам, указанным в документе, с округлением значения с точностью до двух знаков (далее – средний балл по общеобразовательным предметам).

5.7 В соответствии ч.4 ст.68 и ч.7 ст.71 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в части 7 статьи 71 настоящего Федерального закона, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Право на преимущественный прием в среднее профессиональное образовательное учреждение на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, согласно ч.7 ст.71 имеют:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной

службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г"

пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

5.8 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документами об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (равном среднем балле по общеобразовательным предметам).

5.9 При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.9.1 При приеме на обучение по образовательным программам приемной комиссией колледжа учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

5.9.2. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» (с изм. и доп. от 18.09.2021г.) по 0,1 балла за каждый диплом/сертификат, подтверждающий указанные достижения поступающего на региональном уровне; по 0,2 балла за каждый диплом/сертификат, подтверждающий указанные достижения поступающего на федеральном уровне; по 0,3 балла за каждый диплом/сертификат, подтверждающий указанные достижения поступающего на международном уровне;

5.9.3. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» по 0,1 балла за медаль, полученную поступающим на региональном чемпионате; по 0,2 балла за медаль, получен-

ную поступающим на национальном чемпионате; по 0,3 балла за медаль, полученную поступающим на международном чемпионате;

5.9.4. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства» (Ворлдскиллс Россия), либо международной организацией «WorldSkillsInternational» либо национальный чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» по 0,1 балла за медаль, полученную поступающим на муниципальном, региональном, окружном или корпоративном чемпионате; по 0,2 балла за медаль, полученную поступающим на национальном чемпионате; по 0,3 балла за медаль, полученную поступающим на международном чемпионате.

5.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 01 декабря 2023 года.